

Présentiel ou distanciel

Niveau débutant

3 jours / 21 h

2100 € TTC

Objectifs

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comptabiliser les écritures fondamentales en comptabilité
- Éditer les documents essentiels
- Réviser une comptabilité

Moyens pédagogiques

Matériel et logiciel utilisés

Fournis en salle, requis pour les formations à distance.

- Formation en ligne ou présentiel, individuelle ou en petits groupes (4 max + 2 en distanciel) avec discussions sur attentes et niveaux.
- Supports variés : écrits, audio/vidéo, exercices pratiques.
- Évaluation continue par exercices pratiques.
- Remise d'un support de cours, d'une attestation de formation et d'un certificat.

- **Veillez nous contacter pour les options de financement. Le début peut être envisagé dans 11 jours ouvrés, selon les normes de la Caisse des Dépôts et Consignations.**

Pour qui ?

- Public désirant acquérir des connaissances fondamentales en comptabilité.
- Pour les entreprises et les travailleurs indépendants
- Ouverte aux apprenants en situation de handicap

Conditions requises

Aucune

Programme

1 - Decouverte de la comptabilité

- Histoire et importance de la comptabilité
- Relations avec d'autres services
- Textes légaux
- Principes comptables
- Plan comptable
- Pièce justificative
- Comptabilité d'engagement
- Documents obligatoires

2 - Les différentes catégories d'écritures comptables

- Gestion des comptes comptables
- Les journaux comptables
- Écritures relatives aux achats
- Écritures principales des charges
- Écritures concernant les ventes
- Écritures de trésorerie
- État de rapprochement bancaire
- Écritures liées à la TVA
- Écritures sur les salaires
- Écritures de différence de paiement

3 : L'étude de la comptabilité

- La définition du grand livre auxiliaire
- Le contrôle des comptes
- Le lettrage des opérations
- La vérification des comptes clients
- La vérification des comptes fournisseurs
- La notion de révision des comptes